



Comune di Lavagna

Città Metropolitana di Genova

www.comune.lavagna.ge.it – postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it

Ufficio Risorse Umane, Controllo di Gestione Struttura di Supporto OIV

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

ADOTTATA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE (Art. 48 D.Lvo n. 267/2000)

N° 78 di Registro

Seduta del 16/06/2017

Oggetto: Piano delle Performance 2017-2019 ed elementi di integrazione al Piano esecutivo di gestione già approvato nelle risultanze contabili. Approvazione.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **sedici** del mese di **Giugno** alle ore **14:00**, presso la Sede del Comune di Lavagna (Ge), ubicata in Piazza della Libertà civ. n. 47, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica in data 27 marzo 2017.

Sono presenti: **Dott. Prefetto Paolo D'ATTILIO**

Dott. Raffaele SARNATARO

Dott. Gianfranco PARENTE

Assume la presidenza della seduta il **Dott. Paolo D'Attilio**

Partecipa alla seduta **Il Segretario Generale Dott.ssa Stefania Caviglia**

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
con i poteri della Giunta Comunale

PREMESSO:

- che con Decreto del Presidente della Repubblica in data 27 marzo 2017, pubblicato sulla G.U. n. 88 in data 14/04/2017, la gestione del Comune di Lavagna (GE) è stata affidata, per la durata di diciotto mesi, ad una Commissione straordinaria ai sensi dell'art. 143 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267;
- che la Commissione Straordinaria si è insediata con verbale in data 12 aprile 2017;

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 13 del 08/03/2017 esecutiva sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2017-2019 ed il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019;
- con deliberazione assunta dalla Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 61 in data 11/05/2017, immediatamente esecutiva, sono state assegnate le risorse finanziarie ai Dirigenti per il triennio 2017-2019;

RICHIAMATO l'art. 169 del D.lgs n. 267/2000 secondo il quale la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

RICHIAMATO D.L. n. 174/2012 in base al quale al fine di semplificare i processi di pianificazione dell'ente, il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108 del T.U.E.L. e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del D.lgs 150/2009 sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

RICHIAMATO l'art. 107 del T.U.E.L., che attribuisce ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, l'organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, la gestione amministrativa finanziaria e tecnica dell'Ente, oltre ai compiti di attuazione degli Obiettivi e dei Programmi definiti con gli atti di indirizzo approvati dall'organo politico;

VISTI i principi contabili allegati al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

CONSIDERATO che i suddetti principi dispongono che:

- il PEG è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, si procede all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;

RICHIAMATA la precedente Deliberazione della Commissione Straordinaria assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 61 del 11/05/2017, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie a ciascun Settore dirigenziale per il triennio 2017-2019 ;

CONSIDERATO che nel PEG/Piano delle performance devono essere specificatamente individuati, per ciascun programma, gli obiettivi assegnati ai singoli Dirigenti dei quali occorre dare rappresentazione in termini di processo e in termini di risultati attesi mediante indicatori al fine di permettere:

- la puntuale programmazione operativa;
- l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione;
- la chiara responsabilizzazione per i risultati;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 13 del Commissario Straordinario adottata in data 08/03/2017 con i poteri del Consiglio Comunale avente ad oggetto “D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019 – Documento Unico di Programmazione e relativi allegati” - allegato l) “*Programma triennale dei lavori pubblici anni ed elenco annuale dell'opere*” il quale contiene la tempistica prevista per la realizzazione delle opere (cronoprogramma);

DATO ATTO che il Dirigente è responsabile, per la parte di propria competenza, di tutte le procedure dirette a conseguire gli obiettivi assegnati anche ai fini della valutazione;

RICHIAMATA la nota n. 15599 in data 15/05/2017 con la quale i Dirigenti sono stati resi partecipi della elaborazione degli obiettivi ed a fare delle proposte da sottoporre all'esame e valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

RICHIAMATO il Regolamento sul Ciclo di Gestione della Performance e l'Organismo Indipendente di Valutazione;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile – **allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale** – espressi ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Tanto premesso e ritenuto;

Con voti unanimi favorevoli, espressi come per legge

DELIBERA

1. di approvare il PIANO PERFORMANCE 2017-2019 ed elementi di integrazione al Piano esecutivo di gestione già approvato nelle risultanze contabili, redatto nel rispetto del Bilancio di Previsione 2017-2019 ed in

coerenza con il Documento Unico di Programmazione approvati con Deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri del Consiglio Comunale n. 13/2017 precisando che il Piano Esecutivo di Gestione si compone delle seguenti parti:

- Relazione Illustrativa e Schede obiettivi (allegato *a*), nelle quali sono illustrati gli obiettivi discendenti dal Documento Unico di Programmazione ed individuate le fasi per il raggiungimento degli stessi. Sono inoltre indicati, oltre al Dirigente responsabile e gli uffici coinvolti, gli indicatori e i risultati attesi;
 - Schede finanziarie nelle quali sono dettagliati i capitoli di entrata e di spesa assegnati ai Dirigenti, che sono state approvate con deliberazione della Commissione Straordinaria - adottata con i poteri della Giunta Comunale - n. 61 del 11/05/2017 e successive variazioni;
2. di determinare, con il presente piano, gli obiettivi di gestione assegnati ai Dirigenti;
 3. di incaricare i Dirigenti di informare i dipendenti in merito agli obiettivi di competenza per il raggiungimento degli stessi;
 4. di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Stefania Caviglia, la quale ha curato l'istruttoria ed è incaricato di ogni ulteriore atto in esecuzione alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 6 della Legge 07/08/1990, n. 241 (nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi).

Quindi,

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Stante l'urgenza di dare immediata esecuzione al provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli, espressi come per legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dott. Paolo D'ATTILIO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA

CAVIGLIA STEFANIA / INFOCERT SPA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate